

СОГЛАСОВАНО:

УТВЕРЖДАЮ:

Глава
городского округа Рефтинский
(наименование должностного лица,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя)

Директор
(наименование должности лица,
утверждающего документ)

И.А.Максимова
(расшифровка подписи)



И.И.Чеснокова
(расшифровка подписи)

«11» мая 2017г

«11» мая 2017 г

Дата	«11» <u>мая</u> 2017г.	Форма по ОКУД	Коды <u>0501016</u>
Наименование муниципального учреждения	<u>Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Библиотечная система» городского округа Рефтинский</u>	по реестру УБП	<u>65322381</u>
ИНН / КПП	<u>6603018471 / 668301001</u>	по ОКПО	<u>93611340</u>
Наименование бюджета	<u>Местный бюджет</u>	по ОКТМО	<u>6576300051</u>
Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	<u>Администрация городского округа Рефтинский</u>	глава по БК	<u>901</u>
Наименование органа, осуществляющего ведение лицевого счёта	<u>Финансовый отдел городского округа Рефтинский</u>	по ОКПО	<u>04245626</u>
Адрес фактического местонахождения государственного учреждения (подразделения)	<u>624285, Свердловская обл., рп Рефтинский, ул. Молодёжная 29/1</u>		

**ПЛАН
ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НА 2017 ГОД**

I. Сведения о деятельности муниципального учреждения

Наименование показателя	Описание
<p>Цели деятельности учреждения в соответствии с федеральными законами, иными муниципальными правовыми актами и нормативными правовыми актами в уставе учреждения</p> <p>Виды деятельности учреждения, относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения</p>	<p>Учреждение создано с целью обеспечения условий для реализации права граждан на свободный и равный доступ к информации; для удовлетворения их образовательных, культурных и духовных потребностей, приобщения к ценностям отечественной и мировой культуры.</p> <p>формирование (комплектование) библиотечного фонда: покупка литературы и приобретение сетевых электронных ресурсов, формирование электронной библиотеки;</p> <p>библиографическая обработка (каталогизация), учёт фонда печатных, аудиовизуальных, электронных изданий (оцифровка);</p> <p>обеспечение безопасности и сохранности фонда: переплёт, реставрация документов, защитное и страховое копирование (оцифровка);</p> <p>составление каталогов, создание и ведение справочно-информационного аппарата на традиционных и электронных носителях;</p> <p>поиск требуемой информации, предоставление пользователям информации о составе библиотечных фондов через систему каталогов и картотек на различных видах носителей;</p> <p>различные виды носителей; оказание консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;</p> <p>подбор специализированных и неспециализированных документов; выдача и хранение книг, карт, периодических изданий и т.п.;</p> <p>выдача во временное пользование документов и копий документов библиотечного фонда локальным и удалённым пользователям (МБА) и корпоративное сотрудничество с другими библиотеками; библиотечное обслуживание пользователей через систему межбиблиотечного абонемента (МБА) и электронной доставки документов (ЭДД);</p> <p>участие в реализации государственных, региональных и муниципальных программ и проектов;</p> <p>разработка и реализация культурных, образовательных, информационных процессов;</p> <p>компьютеризация и информатизация библиотечных процессов;</p> <p>мониторинг информационных запросов и потребностей реальных и потенциальных пользователей;</p> <p>внедрение современных форм обслуживания читателей (организация центров правовой, экологической и иной информации, центров общественного доступа в интернет, медиатек и т.д.);</p> <p>повышение уровня информационной культуры пользователей;</p> <p>организация и проведение культурно – просветительских и образовательных мероприятий: организация литературных вечеров, встреч, конференций, лекций, фестивалей, экскурсий, конкурсов и иных культурных акций, организация читательских любительских клубов, кружков и объединений по интересам;</p> <p>мемориальная и краеведческая деятельность, направленная на изучение и популяризацию истории и культуры Урала;</p> <p>осуществление выставочной и рекламной - издательской деятельности в пределах решения уставных задач и целей;</p> <p>осуществление методической деятельности и консультационной помощи;</p> <p>повышение уровня профессиональной компетенции сотрудников.</p>

<p>3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности учреждения, предоставляемые которых для физических и юридических лиц осуществляется за плату (в соответствии с постановлением главы городского округа Рефтинский об утверждении перечня платных услуг муниципального учреждения)</p>	<p>1. Предоставление услуг по репродуцированию на копировальном аппарате формат А4; 2. Предоставление услуг по сканированию документов; 3. Предоставление услуг по распечатке текста на чёрно-белом принтере формат А4; 4. Предоставление услуг по компьютерному набору текста силами работников библиотеки; 5. Предоставление услуг по отправке и получению файлов по электронной почте; 6. Организация и проведение культурно-просветительской и информационной деятельности в период летней оздоровительной кампании детей; 7. Предоставление услуг по записи информации на электронный носитель в рамках действующего законодательства РФ.</p>
<p>4. Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закреплённого собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления; приобретенного учреждением за счёт выделенных собственных имущества учреждения средств; приобретенного учреждением за счёт доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности)</p>	<p>Общая балансовая стоимость недвижимого муниципального имущества на дату составления Плана - 13 414 309,42 руб., в том числе стоимость имущества, закреплённого собственником имущества учреждения средств - нет; управления - 13 414 309,42 руб.; приобретенного учреждением за счёт выделенных собственных имущества - нет; приобретенного учреждением за счёт доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности - нет.</p>
<p>5. Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества</p>	<p>Общая балансовая стоимость движимого муниципального имущества на дату составления Плана - 4 884 641,49 руб., в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества - 4 884 641,49 руб.</p>

II. Показатели финансового состояния учреждения

N п/п	Наименование показателя	Сумма, тыс. руб.
1	2	3
1	Нефинансовые активы, всего:	6 596 657,88
2	из них:	
	недвижимое имущество, всего:	13 414 309,42
3	в том числе:	
	остаточная стоимость	5 566 979,99
4	особо ценное движимое имущество, всего:	4 884 641,49
5	в том числе:	
	остаточная стоимость	0,00
6	Финансовые активы, всего:	-6 500 871,54
7	из них:	
	денежные средства учреждения, всего	34 311,96
8	в том числе:	
	денежные средства учреждения на счетах	34 311,96
9	денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации	0,00
10	иные финансовые инструменты	0,00
11	дебиторская задолженность по доходам	0,00
12	дебиторская задолженность по расходам	29 109,47
13	прочие расчеты с дебиторами	-6 564 292,97
14	в том числе:	
	расчеты с учредителями (остаточная стоимость особо ценного имущества)	-6 564 292,97
15	Обязательства, всего:	202,88
16	из них:	
	долговые обязательства	0,00
17	кредиторская задолженность:	202,88
18	в том числе:	
	просроченная кредиторская задолженность	0,00

**III. Показатели по поступлениям и выплатам учреждения
на 2017 год**

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации	Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)								
			всего	в том числе:						поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности	
				субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания	субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым п.1 ст.78.1 БК РФ	субсидии на осуществление капитальных вложений	средства обязательного медицинского страхования	всего	из них гранты		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
Поступления от доходов, всего:	100	X	8 787 123,01	8 433 438,00	322 070,00	-	-	31 615,01	-		
в том числе:											
Доходы от собственности	110	120	-	X	X	X	X	-	X		
Доходы от оказания услуг, работ	120	130	8 461 004,00	8 433 438,00	X	X	X	27 566,00	-		
Субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания		130	8 433 438,00	8 433 438,00	X	X	X	X	X		
Поступления от оказания муниципальным учреждением услуг, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе		130	27 566,00	X	X	X	X	27 566,00	X		
Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	130	140	-	X	X	X	X	-	X		
Безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций	140		-	X	X	X	X	-	X		
Субсидии на иные цели	150	180	322 070,00	X	322 070,00	-	X	X	X		
Прочие доходы	160	130	4 049,01	X	X	X	X	4 049,01	-		
доходы от операций с активами	180	X	-	X	X	X	X	-	X		
Налог на прибыль		120	-	X	X	X	X	-	X		
Налог на прибыль		130	-	X	X	X	X	-	X		
Выплаты по расходам, всего:	200	X	8 821 334,97	8 467 661,96	322 070,00	-	-	31 603,01	-		
в том числе на выплаты персоналу всего:	210	X	7 948 503,89	7 914 360,64	30 400,00	-	-	3 743,25	-		
из них:											
Заработная плата		90108010930100000111	6 078 618,00	6 078 618,00	-	-	-	-	-		
Заработная плата		000000000000000000111	2 875,00	-	-	-	-	2 875,00	-		
Прочие выплаты		90108010930100000112	30 400,00	-	30 400,00	-	-	-	-		
Начисления на выплаты по оплате труда		90108010930100000119	1 835 742,64	1 835 742,64	-	-	-	-	-		
Начисления на выплаты по оплате труда		000000000000000000119	868,25	-	-	-	-	868,25	-		
Социальные и иные выплаты населению	220	xxxxxxxxxx 300	-	-	-	-	-	-	-		
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	230	90108010930100000851	120 990,00	120 990,00	-	-	-	-	-		
Уплата прочих налогов, сборов	230	90108010930100000852	1 480,00	1 480,00	-	-	-	-	-		
Безвозмездные перечисления организациям	240	-	-	-	-	-	-	-	-		
Прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг)	250	xxxxxxxxxx 800	-	-	-	-	-	-	-		
Расходы на закупку товаров, работ, услуг	260	90108010930100000244	722 501,32	430 831,32	291 670,00	-	-	-	-		
Расходы на закупку товаров, работ, услуг		000000000000000000244	27 859,76	-	-	-	-	27 859,76	-		
Увеличение стоимости акций и иных форм участия в капитале											
Поступление финансовых активов, всего:	300	X	-	-	-	-	-	-	-		
из них:											
увеличение остатков средств	310		-	-	-	-	-	-	-		
прочие поступления	320		-	-	-	-	-	-	-		
Выбытие финансовых активов, всего	400		-	-	-	-	-	-	-		
Из них: уменьшение остатков средств	410		-	-	-	-	-	-	-		
прочие выбытия	420		-	-	-	-	-	-	-		
Остаток средств на начало года	500	X	34 311,96	34 223,96	-	-	-	88,00	-		
Остаток средств на конец года	600	X	-	-	-	-	-	-	-		

**III. Показатели выплат по расходам
на закупку товаров, работ, услуг учреждения
на 2017 г.**

I.

Наименование показателя	Код строки	Год начала закупки	Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)								
			всего на закупки						в том числе:		
			в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»						в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»		
			на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018г. 1-ый год планового периода	на 2019 г. 2-ой год планового периода	на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018г. 1-ый год планового периода	на 2019 г. 2-ой год планового периода	на 2017 г. очередной финансовый год	на 2018г. 1-ый год планового периода	на 2019 г. 2-ой год планового периода
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего:	0001	X	750 361,08	754 731,07	771 573,18	750 361,08	754 731,07	771 573,18	-	-	-
в том числе: на оплату контрактов заключенных до начала очередного финансового года:	1001	X	-	-	-	-	-	-	-	-	-
на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки:	2001		750 361,08	754 731,07	771 573,18	750 361,08	754 731,07	771 573,18	-	-	

**IV. Сведения о средствах, поступающих
во временное распоряжение учреждения
на 2017 г.**

Наименование показателя	Код строки	Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00)
1	2	3
Остаток средств на начало года	10	0,00
Остаток средств на конец года	20	0,00
Поступление	30	0,00
Выбытие	40	0,00

V. Справочная информация

Наименование показателя	Код строки	Сумма (тыс. руб.)
1	2	3
Объем публичных обязательств, всего:	10	0,00
Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего:	20	0,00
Объем средств, поступивших во временное распоряжение, всего:	30	0,00

Руководитель муниципального учреждения _____ И.И.Чеснокова
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
муниципального учреждения (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ Т.Н.Гриневская Т.Н.
(подпись) (расшифровка подписи)

« 11 » мая 2017г.